

송의여자대학교부설유치원 계약직 교사 채용 계획

송의여자대학교부설유치원장

본원에서는 2024학년도 송의유치원을 함께 꾸려갈 교사를 아래와 같이 채용하고자 합니다.

2024년 1월 11일

1. 유치원 현황

- 학급수 : 3학급
- 주 소 : 서울특별시 중구 소파로 2길 10
- 전 화 : 02-3708-9077/ fax 02-3708-9080 담당자 : 정남미 원장

2. 채용인원 : 계약직 교사 1명 (정규반 담임 1명)

교육청 임용 가능

3. 지원자격

- 가. 유치원 교원 자격증 소지자 및 자격취득 예정자
- 나. 기타 관계법령에 의하여 교사로서 결격사유가 없는 자

4. 제출서류

- 가. 응시원서 1부(소정양식) : 최근 6개월 이내 촬영한 사진
- 나. 자기소개서 1부 : 특별한 양식 없이 A4 용지에 자유롭게 작성(1매 이내)
- 다. 교원자격증 사본 1부(졸업예정자는 졸업예정 증명서로 대체함)
- 라. 대학교 졸업(예정)증명서 및 전 학년 성적증명서 각 1부
대학원 졸업(예정)자는 위의 서류에 대학원 전 학년 성적증명서 1부 추가 제출
- 마. 경력증명서 1부
- 바. 개인정보 이용 동의서 1부 : 응시원서 포함

5. 서류 접수

- 가. 공고 및 접수기간 : 2024. 1. 11.(목)~. 1. 15(월) 오후4시
- 나. 접수방법 : 제출 서류 PDF 스캔 후 이메일 제출 cnm@sewc.ac.kr

6. 전형일정

- 가. 1차 서류심사 : 2024. 1. 16.(화) 서류합격자 개별 문자 통보
- 나. 2차 면접심사 : 2024. 1. 17.(수) 면접시간 개별 통보
- 다. 최종합격자 개별 통보

※ 전형일정은 본원 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 접수된 서류는 일체 반환되지 않으며, 개인정보 보호 차원에서 전부 파쇄합니다.

※ 구비 서류에 허위 기재나 기재 착오, 구비 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 채용 희망자 본인의 책임이며, 지원서나 각종 증명서의 기재 내용이 법규를 위반한 경우 자격을 제한하거나 채용을 취소할 수 있습니다.

※ 기타 자세한 사항은 유치원(02-3708-9077~9)으로 문의해 주시기 바랍니다.

송의여자대학교부설유치원

계 약 직 교 사 응 시 원 서

① 접수번호		②성명	한 글		사진(첨부) 반명함판(4cmX5cm)
			한 자		
③ 생년월일					
④ 현주소	(우편번호:)				
⑤ 전화	자택		H.P		
⑥ 학력	
	
⑦ 교원자격	. . . 유치원 () 교사 자격증 소지 . . . 보 육 () 교사 수료증 소지				
⑧ 교육·보육 경력	기 간	직 급		근 무 처	발 령
	. . . - . . .				
	. . . - . . .				
	. . . - . . .				
⑨ 병역	(해당자만 기재)				
본인은 송의여자대학교부설유치원에서 공고한 채용에 응시하면서 공고사항을 전적으로 승낙하고, 본 신청서 및 관련 구비서류의 미비·허위·변조·과대 작성이 확인될 경우 채용 취소를 포함한 어떠한 불이익도 감수할 것임을 확약하며 첨부 서류를 제출합니다.					
◎ 개인정보 제공 동의◎					
1. 본 채용을 위하여 신청자의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. 2. 정보제공항목 : (성명, 현주소, 전화번호, 학력 및 경력, 자격증, 자기소개서, 생년월일 등) 3. 동의서 유효기간 : 신청서 접수일 ~ 채용 시까지 4. 개인정보 제공에 동의를 하지 않으면서 신청 불가합니다. 5. 동의자의 개인정보는 위의 목적외에 다른 용도로 사용하거나 다른 사람 또는 기관에 제공되지 아니하며, 위의 목적 및 활동 완료 즉시 신청서는 파기됩니다.					
동의함()			동의하지 않음()		
위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없습니다.					
2024년 월 일					
응시자 :					(인)
송의여자대학교부설유치원장 귀하					

자 기 소 개 서

(굴림체 11포인트 1page 이내 작성)

교사 신규 채용을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

본원은 신규 교사 채용을 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

□ 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 경력, 전화번호 등	채용절차 진행, 경력·자격 확인	「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료후 180일까지

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의

미동의

□ 고유식별정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간
자격증명서, 경력증명서, 학위증명서	교사 채용 관리	「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료후 180일까지

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의

미동의

년 월 일

본인 성명 (서명 또는 인)

승의여자대학교부설유치원 귀중