

등록금심의위원회 회의록

회의소집통보일자 : 2024. 1. 11.

위원정수 : 7명

재적위원 : 7명

1. 일 시 : 2024. 1. 22.(월) 15:00~16:00
2. 장 소 : 본 대학 205호 회의실
3. 참석위원 : 김현석(위원장, 교원), 박선영(교원), 강명수(직원), 조희진(총학생회 회장), 이동철(회계사) 이상 5명
4. 불참위원 : 서희령(총학생회 부회장), 최효정(대위원회 의장) 이상 2명
5. 안 건 : 가. 2023회계연도 교비회계(등록금 및 비등록금) 2차 추가경정예산(안) 심의의결 나. 2024회계연도 교비회계(등록금 및 비등록금) 예산(안) 심의의결 다. 잉여금처리원칙 심의



6. 회의내용 :

-위원장은 사립학교법 제29조 및 제31조 『대학교육기관 : 대학평의위원회에 자문 및 「고등교육법」 제11조제3항에 따른 등록금심의위원회의 심사·의결을 거친 후 이사회의 심사·의결로 확정하고 학교의 장이 집행한다』에 따라 오늘 회의가 소집되었음을 설명하고 참석하신 위원들께 감사의 인사를 전하다.

-위원장은 첫 번째 안건으로 위원들에게 2023회계연도 등록금회계 2차 추가경정예산(안)을 검토해 줄 것을 요청하다.

-위원장은 등록금과 예금이자 수입이 감소하였고, 각종 관리비가 실집행 예상액에 맞춰 감소하였으며, 신설학과 실습실 공사비와 직원 퇴직금의 일부를 임의건축기금과 임의 퇴직기금에서 인출하여 지급하는 것으로 편성하여 감소하였으며, 건물감가상각비 740,000,000원을 임의건축기금으로 적립하고자 비등록금회계로 전출하는 것으로 편

성하였다고 설명하다.

-자료를 검토한 위원들은 2023회계연도 등록금회계 2차 추가경정예산이 적정하게 편성되었음을 확인하다.

-강명수위원이 동의, 조희진위원이 재청하고 모든 위원이 찬성하다.

-등록금회계 2차 추가경정예산(안) 심사의결에 이어 위원장은 2023회계연도 비등록금회계 2차 추가경정예산(안)을 검토해줄 것을 위원들에게 요청하다.

-위원장은 위원들에게 평생교육원 단기수강료 수입이 감소하였고, 사학연금 법정부담금으로 35,000,000원을 비등록금회계 법정부담전입금으로 편성하고, 예금이자 증가하였으며, 장학금을 임의장학기금에서 인출하여 지급하는 것으로 편성하고, 등록금회계에서 전입된 건물감가상각비 740,000,000원을 임의건축기금 적립하는 것으로 편성하였다고 설명하다.

-이동철위원이 2023회계연도 등록금회계와 비등록금회계 2차 추가경정예산(안)을 검토해보니, 등록금회계 지출 일부가 비등록금회계 지출로 편성한 것 외에 큰 증감 내역은 없어 보인다고 말하다.

-이어서 위원들은 참고자료를 검토하고, 모든 위원은 2023회계연도 비등록금회계 2차 추가경정예산(안)이 계정에 맞게 적절히 편성되었음을 확인하다.

-박선영위원이 동의하고, 강명수위원의 재청에 이어 모든 위원이 찬성하다. 7/1/16

-위원장은 2023회계연도 교비회계(등록금 및 비등록금) 2차 추가경정예산(안)에 대해 위원들에게 다른 의견이 없는지를 확인하고 원안대로 가결되었음을 선포하다.

-위원장은 두 번째 안건으로 2024회계연도 등록금회계 예산(안)을 검토해줄 것을 위원들에게 요청하다.

-위원장은 등록금 수입이 증가하였고, 관리운영비를 실행예산으로 편성하였으며, 노후 PC 교체와 실습실 기자재 구입 등의 교육용 기계·기구 구입비를 계상하였고, 건축물 감가상각비 800,000,000원을 임의건축기금으로 적립하고자 비등록금회계로 전출하는 것으로 예산을 편성하였다고 설명하다.

-자료를 검토한 위원들은 2024회계연도 등록금회계 예산이 등록금 수입 내에서 적정히 편성되었음을 확인하다.

-이동철위원이 동의, 조희진위원이 재청에 이어 모든 위원이 찬성하다.

-등록금회계 예산 심사의결을 마친 위원들은 이어서 2024회계연도 비등록금회계 예산(안)을 검토하다.

-위원장은 평생교육원 수강료 수입이 증가하고, 2024회계연도 사학연금 법정부담금으

로 35,000,000원을 비등록금회계 법정부담전입금으로 편성하였고, 등록금회계에서 건물감가상각비 800,000,000원을 전입하여 임의건축기금으로 적립하고, 연수원 리모델링 공사비를 편성하였음을 설명하다.

- 위원장은 비등록금회계 예산편성에 대해 위원들에게 심사의결해 줄 것을 요청하다.
- 강명수위원이 연수원 관리에 대해 묻자, 위원장은 시설용역으로 계약된 용역분들이 상주하여 연수원을 관리하고 있음을 설명하다.
- 자료를 검토한 위원들은 2024회계연도 비등록금회계 예산이 적정하게 편성되었음을 확인하다.
- 조희진위원이 동의하고, 박선영위원이 재청하고 모든 위원이 찬성하다.
- 위원장은 2024회계연도 교비회계(등록금 및 비등록금) 예산(안)에 대해 위원들에게 다른 의견이 없는지를 확인하고 원안대로 가결되었음을 선포하다.

-위원장은 다음 안건으로 사립학교법 제32조의4(이월금)에 의거 잉여금처리원칙에 따른 예산집행을 위해 위원들에게 잉여금처리원칙에 대한 의견을 묻다.

-위원장은 우리 대학은 물가상승 등으로 인한 관리비가 증가하고, 노후 건물 보수 및 실습용 기계·기구 교체 등의 환경개선 비용도 증가하여 지출이 증가하고 있음을 설명하고, 추후 등록금회계 잉여금이 발생할 경우 대학 운영, 교육환경개선, 장학금, 실험실습, 학생지원, 실험실습기자재 구입 등 직접교육비에 우선 사용하는 것을 원칙으로 수립하여 부족예산 편성에 사용하고자 한다고 설명하다.

-강명수위원이 동의하고 박선영위원의 재청에 이어 모든 위원이 찬성하여, 위원장은 등록금회계 잉여금처리원칙 원안대로 가결되었음을 선포하다.


-위원장은 다른 의견 없음을 확인한 후 폐회를 선언하다.

2024. 1. 22.


위 회의내용은 사실과 틀림없음을 확인함.


위원장 김 현 석



위 원 박 선 영 

강 명 수  (인)

조 희 진  (인)

이 동 철  (인)

