

2

비대면 금연상담서비스 진행

1) 서울금연지원센터 비대면 금연지원서비스 사업안내 및 사업진행 일정 조율

2) 교내 비대면 금연지원서비스 홍보

- 온라인 게시판 또는 교내 인트라넷을 통한 홍보
- 오프라인으로 게시판 내 홍보지 부착, 배너 설치 등으로 홍보

3) 서비스 제공

① 금연지원서비스 등록

- 금연지원서비스를 원하는 대상자의 연락
- 서비스 진행 과정 안내 및 등록지(구글폼) 전송 또는 담당자 이메일로 등록자전송
- 구글폼 작성 확인 / 상담등록지 출력-작성-스캔하여 상담사에게 전송
- 등록자는 개인정보동의서 출력 후 스캔하여 전송
- 금연키트(행동강화물품 및 보조제(3주치), 안내문) 발송
- 시스템 등록 완료

② 전화상담 (2회 차 상담 ~ 8회 차 상담)

- 주기 별 전화상담 진행
- 전화가능시간 문자로 확인 후 전화상담 진행
- 내담자 금연 시작 시 금연키트 전송, 니코틴 보조제는 필요한자에 한하여 상시전송
- 3회 이상 연락두절 및 등록 후 4주 이상 금연 실패자는 중간종결

<비대면 금연지원서비스 상담 프로세스>

| | | |
|----|------------|---|
| 1회 | 등록 금연시작 | <ul style="list-style-type: none">· 개인정보 수집동의 안내· 금연지원서비스 등록 및 평가(흡연자평가, 금연계획 드롭기, 금연방법 선택 등)· 금연상담 결심일 지정(등록 후 2주 이내)· 니코틴보조제 사용법 설명· 금연키트 택배 전달 |
| 2회 | 금연 1주차 | <ul style="list-style-type: none">· 금단증상 및 흡연욕구 사정· 흡연욕구 해결 방법 및 금단증상 대처방안 교육· 보조제 사용 및 부작용 확인· 주변에 금연하고 있음을 알림 |
| 3회 | 금연 2주차 | <ul style="list-style-type: none">· 금연유지 확인 및 흡연욕구 사정· 흡연유혹 거절하기 교육 |

| | | |
|----|---------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> 흡연의 유해성 안내(코로나 바이러스, 각종 만성질환) |
| 4회 | 금연 4주차 | <ul style="list-style-type: none"> 금연유지 확인 및 흡연욕구 사정 4주 금연성공 확인 스트레스 관리 상담 |
| 5회 | 금연 6주차 | <ul style="list-style-type: none"> 금연 유지 확인 및 흡연욕구 사정 신종담배 알아보기 |
| 6회 | 금연 8주차 | <ul style="list-style-type: none"> 금연 유지 확인 및 흡연욕구 사정 금단증상으로 인한 우울 및 정서관리 |
| 7회 | 금연 12주차 | <ul style="list-style-type: none"> 금연 유지확인 및 흡연욕구 사정 12주 금연성공 확인 생활습관 관리(운동, 음주, 식습관) 관련 상담 |
| 8회 | 금연 20주차 | <ul style="list-style-type: none"> 1:1 금연상담 금연 유지 확인 및 흡연욕구 사정 재흡연 방지를 위한 대처능력 강화 금연 후 변화 인지 |

③ 9회 차 상담(금연 시작 후 5회 이상 전화상담 및 6개월 금연성공 시)

- 6개월 금연성공선물 제공 : 문화상품권 5만원
- 출장 가능한 경우(마지막 상담 방문 가능한 경우) : 대면하여 전달
- 대면이 불가능한 경우 : 우편전달 후 수령증 사진으로 전송

4) 서비스 평가

- 비대면 서비스관련 제공 관련 만족도 및 설문지 입력 요청
- 금연지원서비스 결과(등록자 및 금연성공률) 교내 보건 담당자와 공유