

『2013년 2회 하이서울장학금 대학분야』 장학생 선발 공고문

□ 지원규모 및 선발일정

1. **선발인원** : 1,850명 내외 ※ 선발인원은 사정에 따라 변경될 수 있음
2. **지원금액** : 100만원 (정액지원)
3. **지원범위** : 등록금 (입학금, 수업료, 기성회비) 범위 내 장학금 정액지원

□ 신청방법 ※ 신청 관련 상세한 사항은 '자주하는 질문(P3~5)' 참조

1. **신청기간** : **2013. 8. 26(월) 10:00 ~ 9. 6(금), 17:00**
 - 접수처 : 온라인 접수 (서울장학재단 홈페이지(www.hissf.or.kr))
 - ※ 모바일(스마트폰, 태블릿PC 등) 신청은 지원되지 않습니다.

2. 신청자격 (가~나 항목을 모두 충족해야함)

- 가. 대한민국 국적자로서 서울 소재 대학에서 정규학기 등록 예정자
 - 거주지역, 이수학점 제한없음 (단, 직전학기 학사경고자 신청 제외)

☆ 지원대상 대학 (공고문 8쪽 참조)

- ① **법적 기준** : 고등교육법 제2조의 대학, 전문대학, 교육대학, 산업대학, 각종학교
 - ※ 제외대상 : 원격대학(방송통신대학, 통신대학, 사이버대학), 기술대학, 시간제등록생, 직업능력개발훈련, 학점은행제, 2년 미만 교육과정의 각종학교, 평생교육법에 따라 설립된 전문대학 및 평생교육시설, (직업)전문학교 등
- ② **소재지 기준** : 교육과학기술부 '대학알리미'에 공시된 서울지역 대학 및 캠퍼스

☆ 신입생 : 신청 마감일 기준 입학할 최종 확정된 대학으로 신청

- 나. 기초생활수급권자 및 차상위계층 가정

3. 제출서류

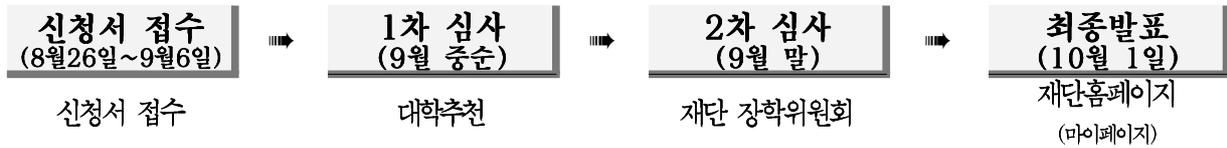
- 가. 공통사항 : 온라인 신청서 (개인정보수집·이용·제공·조회동의 및 서약서 포함)
- 나. 선택사항 : 기초생활수급권, 차상위계층 증빙서류 스캔 후 첨부 (팩스 X)

☆ 증빙서류 ('13년 1월 이후 발급, ①~④ 중 해당 서류 보유자에 한하여 제출)

- ① **기초생활수급자** : 기초생활수급권자 증명서류
- ② **법정차상위계층** : 한부모가족보호대상자, 차상위자활대상자, 차상위장애수당(연금)대상자, 차상위본인부담경감대상자, 차상위우선돌봄대상자 등 증명서류
- ③ **가족관계증명서** (위의 서류가 본인 명의가 아닌 경우로서 신청자와 발급자와의 관계 확인시 활용)
- ④ **장애인등록카드** (수급권자 및 차상위계층 중 1~4급의 장애사실이 있는 신청자 본인)
 - ※ 차상위본인부담경감대상자증명서(건강보험공단) 외 모든 서류는 구청과 주민자치센터 발급 (www.minwon.go.kr)
 - ※ 위의 증빙서류를 제출하지 않더라도 신청학기 국가장학금 1유형 90만원 이상 수혜(1차 신청 기준) 등 저소득 선발기준을 충족하는 경우 심사대상에 포함될 수 있음

□ 선발기준

1. 선발절차



2. **심사기준** : 가계곤란도, 학비지원정도, 학업의지 등 종합심사

□ 장학생 관리 기준

1. 장학금 지급

- 가. 지급예정일 : 10월 중
- 나. 지급방법 : 소속 대학 일괄 전달 후 개별 지급

2. 장학생 혜택 및 의무사항

- 가. 하이서울장학생 확인서 발급
- 나. 재단에서 주관하는 행사에 참여할 수 있는 자격 부여
- 다. 기타 장학금과 관련하여 재단에서 자료 요청시 적극 협조

3. 장학금 지급기준

- 가. 등록금 범위 내 정액(100만원) 지원 (일부 지원 X)
- 나. 선발 당해학기 지급(1회)을 원칙으로 함 (단, 매 학기 신규 신청 가능)

★ 장학금 반납 사유 (장학금 수혜 학기 기준)

- ① 등록금 명목의 교내외 장학금 및 학비지원 합산금액이 등록금 전액 초과 (정액지원 정책에 따라 부분 반납 불가)
- ② 휴학, 제적, 자퇴, 졸업 등의 사유로 학업을 수행하지 않는 학생
- ③ 대학 지정 정규학기 초과
- ④ 신·편입생 중 장학금 신청 당시 대학의 입학을 취소한 학생(타 대학 이전 지급 X)

다. 학자금 대출자(한국장학재단 등)는 장학금 및 대출금 이중수혜로 인한 불이익이 없도록 해당 대출기관의 기준을 사전 확인할 것

★ 학자금 대출자의 이중지원 제한 기준 안내

- ① **한국장학재단 (KOSAF, 문의: 한국장학재단 콜센터 1599-2000)**
 - 이중수혜 기준 : 등록금 전액 규모를 초과하여 장학금 및 학자금 대출 제한
 - 유의사항 : 등록금 초과금액 미상환시 다음 학기 국가장학금 및 학자금 대출 제한될 수 있음
- ② **그 외 학자금 대출기관** : 해당 기관의 자체 대출기준 준수

라. 기타 허위사실, 부정한 방법으로 장학생 선정 또는 장학금 수령시 즉시 환수조치함

※ 참고자료

1. 자주하는질문 (P3~5)
2. 개인정보수집이용및제공조회동의서 및 신청인서약서 서식(P6~7)
3. 지원대상대학 및 문의처 (P8)
4. 온라인신청 매뉴얼 (PDF 파일 참조). 끝.

[참고자료 1] 자주하는 질문

장학금 신청 관련

Q1: 선발규모는 어떻게 되나요?

A1: 2013년 2학기에는 서울 소재 53개 대학에서 1,850명을 선발합니다.

Q2: 장학금은 얼마인가요?

A2: 장학금은 신청학기 1회에 한하여 **100만원 정액으로 지원**되며 매 학기 신규 선발하고 있습니다. **등록금 범위 내**이며 일부 지원은 되지 않으므로 신청인의 **등록금 실납입액** (등록금에서 당해 학기 장학금[국가/하이서울/교내/민간재단 등] 합산 총액을 뺀 금액)**이 100만원 이상인** 경우에만 하이서울장학금 신청이 가능합니다.

★ “나의 등록금 실납입액은 얼마일까?” 알고싶다면? (동일 학기, 학자금 대출금 불포함)

▷ 하이서울장학금 신청대상

등록금 실납입액 ≥ 하이서울장학금 (100만원)
(= 등록금 - 장학금 총액)

(예시)

등록금	400만원
- OO장학금	100만원
- △△장학금	150만원
= 등록금실납입액	150만원 ≥ 100만원

▷ 하이서울장학금 신청 비대상

등록금 실납입액 < 하이서울장학금 (100만원)
(= 등록금 - 장학금 총액)

(예시)

등록금	400만원
- OO장학금	100만원
- □□장학금	220만원
= 등록금실납입액	80만원 < 100만원

Q3: 신청 가능한 대학의 범위는 어떻게 되나요?

A3: 서울 지역 내에서 **고등교육법상 설립된 4년제 대학과 전문대학** (P8 참조) 재학생이라면 거주지역과 상관없이 장학금을 신청할 수 있습니다.

Q4: 장학금 신청을 위한 경제적 기준은 어떻게 되나요?

A4: 정부에서 지정한 **기초생활수급권자 또는 차상위계층**입니다. 단, 틈새 저소득층 지원을 위하여, 재단에서는 대학 심사과정에서 국가장학금 I유형 90만원 이상 수혜자('13년 2학기 1차 신청 결과 기준)에 준하는 자격이 확인된다면 차상위계층으로 인정하고 있습니다. 이 경우 장학금 신청시 별도 증빙서류가 없어도 신청할 수 있습니다.

Q5: 장학금 신청을 위한 성적기준은 어떻게 되나요?

A5: 저소득층의 원활한 교육환경 제공을 위하여 학사기준을 최소화하여, **정규학기**에 재학 중이며 직전 학기 **학사경고를 받지 않으면** 장학금 신청이 가능합니다.

Q6: 정규학기 기준은 무엇인가요?

A6: 대학의 학칙에 규정된 수업 연한 이내에 재학하여야 하며 초과 학기자는 신청할 수 없습니다.

Q7: 신·편입생도 신청할 수 있나요?

A7: 신청기간 중 **당해 학교 소속이 확정**되어야 하며 학번 미부여시 신청서의 ‘학번’란에 ‘신입생’ 또는 ‘편입생’으로 작성하면 됩니다. 장학생 선정 이후 소속 대학이 변경되면 장학금 지급 결격사유로써 장학금이 타 대학으로 이전 지원되지 않습니다.

Q8: 장학금 신청방법은 어떻게 되나요?

A8: 장학금 신청은 서울장학재단 홈페이지(www.hissf.or.kr)에서 '하이서울장학금 대학분야' 장학금 신청 페이지에 접속 후 **온라인 신청**을 하면 됩니다. 단, 모바일(스마트폰, 태블릿PC 등) 환경에서는 신청서를 작성할 수 없습니다. 신청방법과 관련된 상세한 사항은 별도 첨부된 '**온라인신청 매뉴얼**'을 사전에 반드시 확인 후 신청서를 작성하여 주시고 신청마감일 1~2일 전에는 신청자가 집중될 우려가 있으니 가급적 미리 신청을 완료하기 바랍니다.

Q9: 증빙서류는 어떻게 준비해야 하나요?

A9: 정부에서 지정한 기초생활수급자 또는 법정 차상위계층은 해당 **증빙서류를 스캔**하여 온라인 신청서에 업로드하면 됩니다. 서류는 '**13년 1월 이후 발급**분만 인정하며 제출서류가 많은 경우 **zip 파일**로 업로드하면 됩니다. 다만, 국가장학금 신청자는 증빙서류를 제출하지 않았더라도 대학 심사과정에서 국가장학금 신청 결과에 따라 차상위계층에 준하는 기준에 적합한 경우 심사 대상에 포함될 수 있습니다. 팩스나 이메일을 통한 서류 접수는 별도로 받지 않으며 그 외 재단에서 요청하지 않은 서류는 심사에 반영되지 않으므로 유의하기 바랍니다.

Q10: 장학생 심사기준은 무엇인가요?

A10: 장학금 신청에 결격사유가 없는 자로서, 대학과 장학재단에서 **가정환경, 당해 학기 학비지원현황, 학업의지**를 심사하며, 그 결과에 따라 선발인원 내 우선 선발 기회가 주어집니다.

장학금 선발결과 관련

Q11: 장학생 선발결과 확인은 어떻게 하나요?

A11: 2학기 결과발표는 **10월 1일(화)**로 예정되어 있으며 서울장학재단 홈페이지에 로그인 후 **마이페이지**에서 선정결과 확인이 가능합니다.

Q12: 장학금 지급은 어떤 절차로 이루어지나요?

A12: 먼저 저희 재단에서는 **학생들의 장학금을 대학으로 일괄 입금**하며 입금날짜는 **홈페이지 '장학사업소식'란에서 확인**할 수 있습니다. **이후 대학에서는** 장학생의 학사정보와 계좌정보를 확인하여 **개별 계좌로 장학금을 지급**합니다. 이 과정에서 실제 본인이 장학금을 수령하는 데에 2~3주가량 시간이 소요될 수 있습니다. 장학금은 장학생의 개별 계좌에 지급을 원칙으로 하고 있으나 일부 대학에 따라 지급방법이 다소 상이할 수 있으므로 장학금 지급과 관련된 사항은 대학 내 장학부서에서 확인하시기 바랍니다.

Q13: 장학금 지급 결격 사유는 무엇인가요?

A13: 앞서 말씀드린 대로 대학에서는 장학금을 지급하기 전 학사정보를 재확인하고 있습니다. 장학생으로 선정된 이후라도 **당해 학기 학업을 수행하지 않거나**(휴학, 제적 등) **등록금 실납입액이 100만원 미만** 등 장학금 지급 결격사유가 확인될 경우 해당 장학금을 지급하지 않을 수 있으며 수혜 후에도 그 사실을 인지한 즉시 소속 대학에 반납하여야 합니다.

Q14: 장학금 반납절차는 어떻게 되나요?

A14: 장학금의 지급과 반납은 모두 대학을 통해 진행하고 있습니다. 장학금 지급결격사유로 장학금을 반납하고자 하는 경우에는 **소속 대학의 장학부서로 문의**하여 먼저 상담을 나누신 후 반납방법을 안내받으시기 바랍니다. 장학금은 정액지급을 원칙으로 하고 있어 반납시에도 **정액(100만원) 반납**만 가능하며 부분 반납은 인정되지 않습니다.

Q15: 학자금 대출자의 경우 유의할 사항이 있나요?

A15: 한국장학재단의 장학금 및 학자금 대출자는 한국장학재단 규정상 **당해 학기의 장학금** (국가/하이서울/교내/민간재단)과 **대출금 총액이 등록금을 초과하지 않도록 제한**하고 있습니다. 등록금 초과 사실이 확인되면 다음 학기 국가장학금 수혜 및 학자금 대출 제한 등의 불이익이 있을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.

★ 한국장학재단 학자금 대출 거래약정서 제 18조(이중지원의 방지)

- ① 본인은 본 대출과 함께 동일 학기에 대하여 다음 각 호의 학자금 지원사업의 지원(이하 “이중지원”이라 한다)을 받지 않고 있으며, 이중지원을 받지 않을 것임을 확약합니다.
- ② 본인은 제1항의 확인사항이 재단 등에 의해 향후 사실과 다르게 밝혀질 경우, 재단이 정하는 바에 따라 본 대출의 기한의 이익을 상실시키거나 추가 대출을 제한하는 등에 대해 이의를 제기하지 않습니다.

※ **이중지원 제한기준 확인** : 한국장학재단(www.kosaf.go.kr) → 장학금안내 → 이중지원 제한 (<http://www.kosaf.go.kr/ko/scholar.do?pg=scholarship02>)

- 대출금 상환은 본인이 직접 해당 대출기관에 **당해 학기 대출금 상환**을 실행하여야 합니다.
- **학자금 대출 및 상환 문의** : 한국장학재단 (☎ 1599- 2000)
(그 외 학자금 대출기관 : 해당 기관의 대출기준을 확인)

★ “나는 대출금을 상환해야하는 이중지원 제한대상일까?” 알고싶다면?
(동일 학기, 2종 이상 학비지원 수혜자)

▷ **이중지원 제한 대상** : (장학금 + 대출금) 총액 > 등록금
⇒ 등록금 초과분을 대출금 상환 또는 장학금 반납하여 이중지원제한 해소 필요

(예시)

하이서울장학금	100만원
+ OO장학금	100만원
+ 학자금 대출금	250만원
= 총학비지원금액	450만원 > 400만원(등록금)
☞ 대출금 상환금액	⇒ 등록금 초과분 50만원

※ 하이서울장학금 수혜 후 이중지원 제한대상으로 확인된 경우, 장학금 총액 중 등록금 초과분을 **학자금 대출금으로 우선 상환한다면** 대출금 상환기간 도래시 개인이 부담해야할 대출 원금과 이자가 감소하고 **총 대출 상환기간이 단축**될 수 있습니다.

[참고자료 2] 개인정보 수집·이용 및 제공·조회 동의서

(재)서울장학재단(이하 '재단')이 본인과 장학금 지급과 관련하여 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 이중수혜 방지 목적으로 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제15조, 제17조, 제23조, 제24조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」(이하 '신용정보법') 제32조, 제33조, 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 재단이 장학사업 수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 아래와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·조회에 관한 내용을 숙지하고 동의합니다.

1. 개인정보 수집·이용에 대한 안내

① 목적

장학금 선발심사, 지원정보 검증, 장학금 지급, 이중수혜 방지, 장학생 사후관리, 사업홍보, 민원처리, 법령상 의무이행 등

② 항목

- 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호, 이메일, 주소, 전화번호(유무선), 사진, 출신학교, 전공, 기타 추천서 및 자기소개서에 지원자 또는 추천자가 기재하는 사항
 - 학자금지원정보 : 지원상품 종류, 지급일시, 지급금액, 상환금액 등 학자금 지원내역 정보
 - 금융거래 관계 설정 및 재단 장학사업과 관련하여 확인이 필요한 정보 : 가구소득, 자산, 부채, 상환정보, 학교성적, 활동경력, 자격면허, 수상내역, 가족관계, 봉사활동 내역, 장애사항, 정부지원 관련 정보, 장학금 지원정보, 학사정보, 계좌정보 등
- ※ 동 사실에 대하여 별도 통보를 하지 않으며 본 동의 이전에 발생한 개인(신용)정보도 포함됩니다.

③ 보유 및 이용기간

본 동의서의 효력은 본 동의가 갱신 또는 변경되는 경우에도 유효하며 수집일로부터 해당 장학사업 종료일까지(준영구)임. 단, 사업종료 후에도 장학생 사후관리, 민원처리, 법령상 의무 이행, 장학금 이중지원 방지 등 필요한 경우 보유·이용할 수 있음

2. 개인정보 제공·조회에 대한 안내

① 목적

장학금 선발심사, 지원정보 검증, 장학금 지급, 이중지원 방지, 위탁업무 목적 달성, 법령상 의무이행 등

② 항목

- 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호, 이메일, 주소, 전화번호(유무선), 사진, 출신학교, 전공, 기타 추천서 및 자기소개서에 지원자 또는 추천자가 기재하는 사항
- 학자금지원정보 : 지원상품 종류, 지급일시, 지급금액, 상환금액 등 학자금
- 금융거래 관계 설정 및 재단 장학사업과 관련하여 확인이 필요한 정보 : 가구소득, 자산, 부채, 상환정보, 학교성적, 활동경력, 자격면허, 수상내역, 가족관계, 봉사활동 내역, 장애사항, 정부지원 관련 정보, 장학금 지원정보, 학사정보, 계좌정보 등

③ 대상기관

- 본인 소속(예정) 학교, 민간기부처
- 한국장학재단 및 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」과 동법 시행령에서 정하는 기관 및 단체
- 기타 법령에 의거하여 지원 정보를 필요로 하는 국가행정기관, 지방자치단체, 공공기관 등
- 업무위탁업체 : 금융거래의 설정·유지·이행관리 및 장학사업 운영 등에 필요한 최소한의 정보

④ 보유 이용 기간

본 동의서의 효력은 본 동의가 갱신 또는 변경되는 경우에도 유효하며 제공된 목적 달성시까지임. 단, 목적달성 이후에도 장학생 사후관리, 민원처리, 법령상 의무 이행, 장학금 이중지원 방지 등 필요한 경우 보유·이용할 수 있음

3. 개인정보 파기에 대한 안내

지원자가 직접 작성·제출한 개인정보는 재단의 시스템(종이문서의 경우 서류보관함)에 저장되며 재단의 개인정보 수집·이용·제공·조회에서 정한 보유·이용기간이 경과할 경우 개인정보보호법 제21조(개인정보의 파기)에 따라 파기하며, 방법은 대통령령으로 정한 개인정보의 파기 방법에 따름

① 전자적 파일 형태인 경우 : 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제

② 전자적 파일 이외의 기록물, 인쇄물, 서면, 그 밖의 기록매체인 경우 : 파쇄 또는 소각

[참고자료 2] 신청인 서약서 (온라인 신청서식)

본인은 (재)서울장학재단(이하 '재단')의 장학금 신청인으로서 재단으로부터 장학금 지원을 받는 동안 등록금 범위를 초과하여 이중지원을 받은 경우 그 초과분에 대하여 반환 또는 상환할 것을 서약합니다. 또한 이를 위반할 시 매 학기 신청이 제한 될 수 있음을 동의합니다.

1. 이중지원 해당 학자금 지원기관

- ① 국가, 관계행정기관(행정안전부, 국방부, 보건복지부, 기획재정부, 법무부, 외교통상부, 국토해양부, 농림수산식품부 등과 그 산하기관)
- ② 법원행정처
- ③ 지방자치단체 및 지방자치단체에서 출연한 기관
- ④ 한국장학재단, 공무원연금공단 등 국가의 학자금지원 업무수탁기관
- ⑤ 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관 및 법인(상사법인, 민사법인, 특별법에 따라 설립된 법인 및 외국법인)으로서 소속직원 또는 소속직원의 자녀에게 학자금을 지원하는 기관
- ⑥ 「지방공기업법」에 따른 지방 공기업
- ⑦ 「공익법인의 설립·운영에 관한 법률」 제2조에 따른 공익법인 중 학생에 학자금 또는 장학금에 관한 사업을 하는 비영리재단법인
- ⑧ 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 및 동법 시행령에서 정하는 기관 및 단체
- ⑨ 「취업 후 학자금 상환 특별법」 및 동법 시행령에서 정하는 기관 및 단체
- ⑩ 「공직자윤리법」 제3조의2에 정하는 공직유관단체

2. 학자금 종류

- ① **장학금** (등록금성 장학금에 한함)
 <예시>
 - 한국장학재단에서 취급하는 국가장학금 I·II 유형, 대통령과장학생, 대통령드림장학생, 국가장학생(이공계 및 인문사회계), 국가연구장학생(이공계 및 인문사회계), 전문대학성적우수장학금, 사랑드림장학금 등
 - 정부, 공공기관, 민간장학재단, 기업, 대학, 지자체, 지방공기업 등으로부터 지급 받은 장학금
 - 기타 정부지원 장학금(군장학금, 국가유공자장학금, 'BK21', 'NURI' 등 정부지원 문제해결인력 양성지원사업 유형에 참여하여 장학금 또는 장학금 성격의 인건비를 지원받는 경우 등
- ② **학자금 대출**
 <예시>
 - 든든학자금(취업 후 상환 학자금 대출) 및 일반상환학자금 및 WEST 대출, 농어촌출신 대학생 학자금융자 등
 - 공무원연금공단, 사립학교교직원연금공단, 근로복지공단, 국가보훈처, 국방부 등에서 취급하는 대출상품
- ③ **기타 학비지원**
 <예시>
 - 부모의 직장 등으로부터의 학비 지원
 - 부모 또는 후견인의 직장에서 시행하는 근로자 본인 또는 자녀 '학비 지원제도'에 의해 등록금을 지원 받는 경우

3. 이중지원 예외사항

- ① 근로장학금, 멘토링장학금, 연구(보조)원 수당, 식비, 생활비 무상보조 및 대출, 교육훈련비, 연수체재비, 기숙사비, 간부장학금 등의 추가 지원은 등록금과 무관할 경우 인정
 ※ 단, 등록금의 전액 또는 일부지원 형태(등록금 감면)인 경우는 불인정
- ② 1회성 포상 성격의 상금 또는 지원금

4. 학자금 대출신청자 유의사항

- ① 하이서울장학금 수혜학기 중 개인의 장학금 총액과 한국장학재단의 학자금 대출금 합산 총액이 등록금 전액을 초과한 사실을 인지한 즉시 등록금 초과분에 대하여 학자금 대출금으로 우선 상환 시행
- ② 그 외 대출기관 이용자는 해당 기관의 대출 기준 준수

[참고자료 3] 지원 대상 대학 및 문의처

○ **대학교** (교육부 ‘대학알리미(www.academyinfo.go.kr)’ 지역 기준 적용)

대학	담당부서	캠퍼스 구분		대학	담당부서	캠퍼스 구분	
		지원대상	비대상			지원대상	비대상
가톨릭대학교	교학팀	성의(서울)	성심(경기)	서울여자대학교	학생지원팀	본교(서울)	-
감리교신학대학교	학생경건처	본교(서울)	-	서일대학교	학생지원처	본교(서울)	-
건국대학교	학생복지처	본교(서울)	글로벌(충북)	성공회대학교	학생교류팀	본교(서울)	-
경기대학교	학생지원팀	제2캠퍼(서울)	본교(경기)	성균관대학교	학생지원팀	본교(서울)	-
경희대학교	학생지원처 장학팀	본교(서울)	-	성신여자대학교	학생지원팀	본교(서울)	-
고려대학교	학생지원부	본교(서울)	세종(충남)	세종대학교	학생지원과	본교(서울)	-
광운대학교	학생복지과	본교(서울)	-	숙명여자대학교	학생서비스팀	본교(서울)	-
국민대학교	학생지원팀	본교(서울)	-	송실대학교	장학과	본교(서울)	-
그리스도대학교	학생과	본교(서울)	-	송의여자대학교	학생처	본교(서울)	-
덕성여자대학교	학생지원과	본교(서울)	-	연세대학교	학생복지처	본교(서울)	원주(강원)
동국대학교	학생서비스팀	본교(서울)	경주(경북)	이화여자대학교	학생복지센터	본교(서울)	-
동덕여자대학교	학생과	본교(서울)	-	인덕대학교	학생과	본교(서울)	-
동양미래대학	학생서비스센터	본교(서울)	-	장로회신학대학교	학생지원실	본교(서울)	-
명지대학교	학생복지봉사팀	인문캠퍼(서울)	본교(경기)	적십자간호대학	학생서비스센터	본교(서울)	-
명지전문대학	학생팀	본교(서울)	-	중앙대학교	학생지원팀	본교(서울)	제2캠퍼(경기)
배화여자대학교	학생지원처	본교(서울)	-	총신대학교	학생과	본교(서울)	-
삼육대학교	학생지원처	본교(서울)	-	추계예술대학교	학생팀	본교(서울)	-
삼육보건대학	학사지원처	본교(서울)	-	한국성서대학교	학생팀	본교(서울)	-
상명대학교	학생복지팀	본교(서울)	천안(충남)	한국예술종합학교	학생과	본교(서울)	-
서강대학교	학생지원팀	본교(서울)	-	한국외국어대학교	학생감동팀	본교(서울)	용인(경기)
서경대학교	학생처	본교(서울)	-	한국체육대학교	학생팀	본교(서울)	-
서울과학기술대학교	장학복지팀	본교(서울)	-	한성대학교	학생지원팀	본교(서울)	-
서울교육대학교	학생처	본교(서울)	-	한양대학교	학생처 장학복지팀	본교(서울)	에리카(경기)
서울기독대학교	학생복지처	본교(서울)	-	한양여자대학교	학생복지과	본교(서울)	-
서울대학교	학생처 복지과	본교(서울)	-	한영신학대학교	학생처	본교(서울)	-
서울시립대학교	학생과	본교(서울)	-	홍익대학교	학생지원팀	본교(서울)	세종(충남)
서울여자간호대학	학생처	본교(서울)	-				

○ **(재)서울장학재단**

가. 연 락 처 : sooh@hissf.or.kr, 070- 8667- 3505 (대표: 02- 725- 2257)

(문의시간: 평일 9시 ~18시)

나. 홈페이지 : www.hissf.or.kr